

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года № \_\_ - нпа

г. Чита

**О внесении изменений в Административный регламент Министерства финансов Забайкальского края предоставления государственной услуги по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Забайкальского края, утвержденный приказом Министерства финансов Забайкальского края от 22 декабря 2011 года № 142-пд**

В целях приведения нормативной правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством, в связи с возникшей необходимостью **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент Министерства финансов Забайкальского края предоставления государственной услуги по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Забайкальского края, утвержденный приказом Министерства финансов Забайкальского края
от 22 декабря 2011 года № 142-пд (с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Забайкальского края от 22 февраля 2012 года
№ 25-пд, от 26 апреля 2012 года № 51-пд, от 25 июня 2013 года № 57-пд,
от 26 августа 2015 года № 21-нпа, от 04 июля 2016 года № 7-нпа,
от 29 мая 2017 года № 9-нпа, от 26 сентября 2017 года № 13-нпа,
от 11 декабря 2018 года № 15-нпа).

2. Опубликовать настоящий приказ на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Официальный интернет-портал правовой информации исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» (http://право.забайкальскийкрай.рф).

Заместитель председателя

Правительства Забайкальского края –

министр финансов Забайкальского края М.В.Кириллова

Утверждены

приказом Министерства финансов

Забайкальского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_2019 года № \_\_- нпа

**Изменения,**

**которые вносятся в Административный регламент**

**Министерства финансов Забайкальского края предоставления государственной услуги по исполнению судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета Забайкальского края, утвержденный приказом Министерства финансов Забайкальского края**

**от 22 декабря 2011 года № 142-пд**

1. Подраздел 1.3. изложить в следующей редакции:

«**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги**

1.3.1. Информацию по вопросам предоставления Министерством государственной услуги заявители (далее также - взыскатели) могут получить:

путем личного обращения по месту нахождения Министерства;

путем письменного обращения по месту нахождения Министерства;

путем устного обращения по телефонам структурных подразделений Министерства, осуществляющих административные процедуры (действия) в рамках предоставления государственной услуги;

путем обращения в электронной форме по адресу электронной почты Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

1.3.2. Справочная информация, включающая: информацию о месте нахождения и графике работы Министерства, его структурных подразделений; справочные телефоны структурных подразделений Министерства, принимающих участие в предоставлении государственной услуги; адреса официального сайта, электронной почты и (или) формы обратной связи Министерства в сети «Интернет», размещается на стенде в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и может быть получена заявителями в устной и (или) письменной форме путем обращения одним из способов, указанных в п. 1.3.1. настоящего Регламента.».

2. В разделе 2:

1) подраздел 2.5. изложить в следующей редакции:

**«2.5.Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги**

2.5.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», в соответствующих разделах государственной информационной системы Забайкальского края «Реестр государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».»;

2) подраздел 2.15.изложить в следующей редакции:

**«2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

2.15.1. Вход в помещение Министерства оборудован вывеской с указанием его наименования и графика работы.

Помещения, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, оборудованы автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения, средствами пожаротушения.

2.15.2. На территории, прилегающей к зданию Министерства, оборудованы парковочные места, в том числе места для парковки транспортных средств инвалидов. Использование парковочных мест является бесплатным.

2.15.3. Места для ожидания, заполнения запросов о предоставлении государственной услуги и приема заявителей оборудованы стульями, столами для осуществления необходимых записей. Заявителям предоставляются для заполнения бланки заявлений по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Регламенту, писчая бумага и канцелярские принадлежности в необходимом для предоставления услуги количестве.

2.15.4. Рабочие места должностных лиц, осуществляющих действия в рамках предоставления государственной услуги, оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, персональными компьютерами с возможностью доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», печатающими устройствами, копировальной техникой, средствами телефонной связи.

Должностные лица, осуществляющие действия по предоставлению государственной услуги, имеют личные нагрудные идентификационные карточки (бейджи) с указанием фамилии, имени, отчества и должности либо таблички аналогичного содержания на рабочих местах.

2.15.5. Визуальная, текстовая информация, предназначенная для ознакомления заявителей с информационными материалами, размещается на информационных стендах в объеме, предусмотренном подразделом 1.3. раздела 1 настоящего Регламента.»;

3) подраздел 2.16. изложить в следующей редакции:

**«2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги**

2.16.1. Взаимодействие заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги является однократным.

Максимальная продолжительность взаимодействия заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги не превышает 15 минут.

2.16.2. Информацию о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий заявители могут получить: путем личного обращения в Министерство; путем письменного обращений по месту нахождения Министерства и (или) устного обращения по телефонам структурных подразделений Министерства, осуществляющих административные процедуры (действия) в рамках предоставления государственной услуги; путем обращения в электронной форме по адресу электронной почты Министерства в сети «Интернет».

2.16.3. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме)действующим законодательством не предусмотрена.

2.16.4. Возможность получения государственной услуги по экстерриториальному принципу действующим законодательством не предусмотрена.

2.16.5. Предоставление государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (далее - комплексный запрос) не осуществляется.

2.16.6. Предоставление в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг государственными корпорациями государственных услуг не осуществляется.»;

4) дополнить подразделом 2.17. следующего содержания:

**«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме**

2.17.1. По заявлению лица, в пользу которого принят судебный акт, исполнительный лист может направляться судом для исполнения в форме электронного документа, подписанного судьей усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Если судебный акт предусматривает обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, к исполнительному листу, направляемому судом по ходатайству взыскателя, должна прилагаться заверенная судом в установленном порядке копия судебного акта, для исполнения которого выдан исполнительный лист. Исполнительный лист вместе с копией судебного акта, для исполнения которого выдан исполнительный лист, может направляться судом для исполнения в форме электронного документа, подписанного судьей усиленной квалифицированной электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.17.2. Заявители физические лица при подаче запроса о предоставлении государственной услуги вправе использовать простую электронную подпись, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года
 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_