

ОТЧЕТ

о проведении мониторинга качества предоставления
государственной (муниципальной) услуги
«Передача государственного имущества в аренду, безвозмездное
пользование, возмездное пользование» в 2016 году

Департамент государственного имущества и земельных отношений
Забайкальского края

(наименование исполнителя государственных (муниципальных) услуг)

Передача государственного имущества в аренду, безвозмездное
пользование, возмездное пользование

(наименование государственной (муниципальной) услуги)

Приказ Департамента государственного имущества и земельных
отношений Забайкальского края от 29 сентября 2010 года № 2/НПА «Об
утверждении административного регламента по предоставлению
государственной услуги «Передача государственного имущества в аренду,
безвозмездное пользование, возмездное пользование» (в ред. от 30 ноября
2010 № 5/НПА, от 6 декабря 2010 № 6/НПА, от 25 июня 2012 № 14/НПА, от
29 октября 2012 № 25/НПА, от 23 сентября 2015 № 6/НПА, от 16 мая 2016
года № 3/НПА, от 01 июня 2016 № 5/НПА)

(реквизиты нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент предоставления государственной
(муниципальной) услуги)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

- 1.1. Описание варианта (вариантов) получения государственной (муниципальной) услуги: предоставление услуги организовано непосредственно в Департаменте, а также в МФЦ.
- 1.2. Категории лиц, являющиеся получателями услуги: индивидуальные предприниматели (55%), юридическое лицо со средней численностью работников 100 человек включительно (45%).
- 1.3. Сведения о платности услуги: оплата не предусмотрена.
- 1.4. Среднемесячное число заявителей, обращающихся за предоставлением государственной (муниципальной) услуги: 3 человека.
- 1.5. Сведения об организации опроса заявителей услуги (метод исследования, число опрошенных в разрезе мест сбора первичной информации): общее количество опрошенных лиц – 11 респондентов.

Раздел 2. СВЕДЕНИЯ О СОБЛЮДЕНИИ ИСПОЛНИТЕЛЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ СТАНДАРТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

Сведения о соблюдении Департаментом стандарта предоставления государственной услуги, установленного административным регламентом, в том числе:

- фактический срок предоставления услуги соответствует нормативно

установленному;

– фактический срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги соответствует нормативно установленному;

– помещения Департамента, в которых предоставляется услуга, соответствует установленным требованиям (имеются бесплатная автомобильная парковка, указатели о местах приема заявителей на этажах, места для сидения в местах ожидания, оборудованные места для заполнения необходимых документов).

Раздел 3. ОБОБЩЕННЫЕ СВЕДЕНИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

3.1. Общий уровень удовлетворенности заявителей услуги качеством и доступностью ее предоставления: 100.

3.2. Общая оценка качества предоставления услуги: 0,62.

3.3. Весовая оценка опроса должностного лица : 0.

3.4. Весовая оценка опроса заявителей услуги: 83,09.

3.5. Оценка соблюдения количественных параметров стандарта предоставления услуги : 100.

3.6. Обобщенные сведения о наличии неформальных платежей (платежей, не имеющих документального подтверждения) в связи с получением государственной (муниципальной) услуги: нет.

3.7. Обобщенные сведения о привлечении заявителями посредников в получении государственной (муниципальной) услуги, в том числе в силу требований (побуждения) исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления, предоставляющих государственную (муниципальную) услугу: при предоставлении помещений в бизнес-инкубаторе;

3.8. Описание выявленных наиболее актуальных проблем предоставления услуги, непосредственно связанных с ее получением: нет.

Раздел 4. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

4.1. нет

И.о. руководителя

А.В.Хосоев