

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КЫРИНСКИЙ РАЙОН»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07 ноября 2018 года

№ 891

с. Кыра

О разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий (объектов) муниципального района «Кыринский район»

В целях повышения эффективности в управлении рисков возникновения чрезвычайных и аварийных ситуаций на территории Кыринского района, применения оперативных мер по их ликвидации, а также своевременного обновления необходимой информации, в соответствии с постановлениями Правительства Забайкальского края от 14.07.2011 г. № 257 «О формировании информационных ресурсов территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Забайкальского края» и от 26.11.2013 г. № 509 «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории Забайкальского края», методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.07.2016 № 2-4-71-40 «По порядку разработки, проверки, оценки и корректировки электронных паспортов территорий (объектов)», руководствуясь пп.9, ст.8, ст. 26, Устава муниципального района «Кыринский район», администрация муниципального района «Кыринский район» постановляет:

1. Утвердить Положение о разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий (объектов) Кыринского района (согласно приложению № 1).

2. Утвердить состав межведомственной рабочей группы по формированию и корректировке электронного паспорта территорий (объектов) Кыринского района (согласно приложению № 2).

3. Руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности рекомендовать предоставлять в Единую дежурно-диспетчерскую службу Кыринского района объективную информацию в требуемом формате для формирования и корректировки электронного паспорта Кыринского района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление разместить на официальном сайте муниципального района «Кыринский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального района
«Кыринский район»



Л.Ц. Сакияева

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
муниципального района
«Кыринский район»
от 07 ноября 2018 года № 891

Положение
о разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов
территорий (объектов) Кыринского района

1. Общие положения

Успешное решение задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Кыринского района в значительной степени зависит от уровня обеспеченности информационными ресурсами органов управления, сил и средств, органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Настоящее Положение определяет задачи и функции структурных подразделений, участников организации работы с электронными паспортами территорий (объектов) (далее – Паспорта) в ходе функционирования Кыринского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Кыринского района далее (далее ТП РСЧС), и предназначено для выработки единых подходов к ведению совместной работы с Паспортами в ОМСУ, на предприятиях, в учреждениях и организациях различных форм собственности (далее – организации) для решения задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, природного и техногенного характера (далее – ЧС).

Целью разработки Положения является создание и применение единых электронных документов – Паспортов, предназначенных для информационной поддержки органов муниципальной власти и организаций (объектов) всех уровней при угрозах и фактах возникновения ЧС, решения вопросов их предупреждения, в том числе предотвращения и уменьшения вероятности крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий, снижения возможных потерь и разрушений в случае их возникновения, а также вторичных поражающих факторов, создания информационной базы, обеспечивающей оперативное принятие решений при выполнении мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

Паспорта дополнительно могут использоваться при проведении надзорных функций МЧС России по проверке и оценке функциональных и территориальных подсистем, подготовке руководителей и членов комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) на муниципальном и объектовом уровнях, являясь для них источником информации по рискам,

характерным для территорий (объектов), а также планирования действий органов управления и сил, организации подготовки и обеспечения их деятельности.

В настоящем Положении изложены основные требования по организации разработки, проверки, оценки и корректировки Паспортов. Настоящий материал следует применять, учитывая особенности возникновения рисков, характерных для определенных территорий (объектов). При использовании Положения необходимо вести постоянную работу по совершенствованию качества содержания Паспортов.

Подготовка, обмен и хранение информации, которая содержит сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2. Состав и структура электронного паспорта территории (объекта)

Паспорта разрабатываются для территории муниципального образования, населенных пунктов, потенциально опасных объектов, социально значимых объектов (образовательных учреждений, медицинских учреждений, объектов культуры и спорта, объектов религиозных организаций, объектов оптово-розничной торговли с массовым пребыванием людей, объектов жизнеобеспечения.

Паспорт состоит из следующих разделов:

1. Общая информация (характеристика).
2. Риски возникновения ЧС:
 - риски возникновения ЧС техногенного характера;
 - риски возникновения ЧС природного характера;
 - риски возникновения биолого-социальных ЧС.
3. Информационно-справочные материалы.

Раздел «Общая информация» отрабатывается с использованием общедоступных ресурсов, содержит сведения о руководстве территории (объекта), административном обустройстве, принадлежности и подведомственности, географическом расположении, основных направлениях деятельности, социально-экономических показателях, а также оценке защищенности, исходя из рисков возникновения ЧС.

Во втором разделе отражены риски возможных ЧС, являющиеся исходными данными для проведения превентивных мероприятий, формирования группировки сил и средств, планирования их действий при угрозах и фактах ЧС.

В третьем разделе содержатся информационно-справочные материалы, позволяющие наиболее полно рассмотреть показатели обстановки и сведений, характерных для территории (объекта), не вошедшие в первые два раздела.

Каждый Паспорт должен соответствовать установленной структуре, в которую при разработке по необходимости могут вноситься дополнения (изменения) с учетом особенностей территории (объекта).

Паспорт разрабатывается в электронном виде.

3. Порядок организации работы с электронными паспортами территорий (объектов).

3.1. Порядок организации работы с электронными паспортами территорий (объектов) на муниципальном уровне.

Организация работы по разработке, корректировке, совершенствованию и использованию Паспортов возлагается на уполномоченных специалистов гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации муниципального образования (далее – ГО и ЧС).

Работа с Паспортами на муниципальном уровне осуществляется на базе Единой дежурно-диспетчерской службы Кыринского района (далее ЕДДС) в суточном режиме.

ЕДДС в процессе работы с Паспортами:

1. Создает базу электронных паспортов территорий (объектов) (далее – база Паспортов), обеспечивает её ведение, хранение.

2. Обеспечивает своевременную корректировку, сбор и обмен необходимой информацией для совершенствования и использования электронных паспортов территорий (объектов) в строгом соответствии с методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.07.2016 № 2-4-71-40 «По порядку разработки, проверки, оценки и корректировки электронных паспортов территорий (объектов)» (далее – Методические рекомендации).

3. Обеспечивает согласованность информационного обмена между всеми участниками, задействованными в разработке, корректировке и использовании электронных паспортов территорий (объектов).

4. Осуществляет непосредственное представление информации в ГУ МЧС России по Забайкальскому краю, в том числе оперативных сведений о прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, сведениях о силах и средствах, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС, а также информации, необходимой для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

5. Предоставляет информацию в администрацию муниципального района «Кыринский район» о состоянии базы Паспортов, о соответствии их установленной форме и наполнению информацией, сроках и качестве проводимых корректировок.

6. Ведет журнал учета корректировок Паспортов территорий (объектов).

Члены межведомственной рабочей группы по разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий (объектов) несут персональную ответственность за полноту, достоверность, своевременность и качество информации в закрепленных за ними разделах Паспортов по направлениям деятельности в соответствии с рисками возникновения ЧС. Совместно ЕДДС проводят корректировку Паспортов.

Порядок использования методик при расчете рисков и возможных последствий ЧС в электронных паспортах территорий (объектов), а также порядок расчета сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС определяется Методическими рекомендациями.

Разработанные Паспорта утверждаются КЧС и ОПБ соответствующего уровня. При отсутствии КЧС и ОПБ в организациях (объекты социальной защиты, места с массовым пребыванием людей, осуществляющие оптово-розничную торговлю (торговые центры, рынки) и др.), Паспорта утверждаются КЧС и ОПБ муниципального образования.

Утвержденные Паспорта передаются в ЕДДС для содержания (хранения) в базе Паспортов и размещения на сервере ГУ МЧС России по «Забайкальскому краю».

Анализ состояния Паспортов включается в план заседаний КЧС и ОПБ муниципального образования тематическим вопросом ежеквартально с целью совершенствования работы с Паспортами и актуализации сведений, содержащихся в них.

3.2. Порядок организации работы с электронными паспортами территорий (объектов) на объектовом уровне.

Непосредственное руководство разработкой, корректировкой, совершенствованием и использованием Паспортов, а также осуществлением сбора и обмена необходимой информацией, на объектовом уровне возлагается на должностных лиц организаций (объектов), назначенных приказом руководителя организации (объекта), как правило, сотрудников уполномоченных на решение задач в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС (пожарной безопасности), а также на руководителей ДДС организаций (объектов), в том числе ведомственного подчинения.

Координационными органами на объектовом уровне, уполномоченными в вопросах организации работы по разработке, корректировке и совершенствованию Паспортов, осуществления сбора и обмена необходимой информацией, являются КЧС и ОПБ организаций.

Основные задачи КЧС и ОПБ организации по работе с Паспортами:

- координация деятельности по разработке, корректировке и совершенствованию Паспортов подведомственных территорий (объектов), а также сбору и обобщению необходимой информации для работы с ними;

- взаимодействие с КЧС и ОПБ муниципального района по вопросам разработки, практического применения, корректировки и совершенствования Паспортов объектов, а также представления необходимой информации в ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю;

- утверждение Паспортов подведомственных территорий (объектов).

Утвержденные Паспорта, готовые к применению при реагировании на ЧС (аварии, происшествия), передаются в ЕДДС для размещения в базе Паспортов и на сервере «ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю».

Работа с Паспортами территорий (объектов) осуществляется в тесном взаимодействии с ЕДДС муниципального района, в суточном режиме.

Во всех учреждениях, на предприятиях, в организациях, в том числе ведомственного подчинения, издаются соответствующие распоряжения (приказы), содержащие сведения о лицах, ответственных за сбор, обобщение,

обмен и представление информации, утверждающие порядок организации сбора, обмена и представления информации, необходимой для разработки, корректировки, применения и совершенствования Паспортов территорий (объектов) в рамках своей сферы деятельности и полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Лица, ответственные за сбор, обобщение, обмен и представление информации несут персональную ответственность за полноту, достоверность, качество и своевременность представления информации содержащейся в Паспортах подведомственных территорий (объектов).

Порядок использования методик при расчете рисков и возможных последствий ЧС в Паспортах территорий (объектов), а также порядок расчета сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС определяется Методическими рекомендациями.

Дежурно-диспетчерская служба объекта (ДДС) осуществляет непосредственное представление информации в ЕДДС район, в том числе оперативных сведений о прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, сведениях о силах и средствах, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС на подведомственной территории (объекте), а также информации, необходимой для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС (аварий, происшествий).

Состояние Паспортов территорий (объектов) рассматривается на заседаниях КЧС и ОПБ муниципального района тематическим вопросом ежеквартально.

СОСТАВ
межведомственной рабочей группы по формированию и корректировке паспорта территории Кыринского района

№ п/п	Риск	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Номер тлф. раб./сотовый
1.	Руководитель межведомственной рабочей группы	Первый заместитель руководителя администрации МР «Кыринский район»	Пастушок Наталья Николаевна	8-30(235)-21-1-40, 8-914-135-20-66
2.	Общая информация			
3.	Риски возникновения ЧС техногенного характера			
	Риски возникновения ЧС на объектах а/м транспорта.	Начальник отдела жилищно-коммунальной политике, дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации МР «Кыринский район»	Лазарев Иван Николаевич	8-30(235)-21-4-21, 8-924-803-82-42
	Риски возникновения ЧС на объектах воздушного транспорта	Начальник отдела жилищно-коммунальной политике, дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации МР «Кыринский район»	Лазарев Иван Николаевич	8-30(235)-21-4-21, 8-924-803-82-42
	Риски возникновения техногенных пожаров	Старший дознаватель ТПНД	Петренко Степан Иванович	8-914-135-92-68
	Риски обрушения зданий, сооружений	Начальник отдела жилищно-коммунальной политике, дорожного хозяйства,	Лазарев Иван Николаевич	8-30(235)-21-4-21, 8-924-803-82-42

		транспорта и связи администрации МР «Кыринский район»		
	Риски возникновения аварий на электросетях	Начальник Кыринского РЭС	Евсюков Александр Леонидович	8-30(235)-21-3-86, 8-924-578-04-94
	Риски возникновения ЧС на системах ЖКХ	Начальник отдела жилищно-коммунальной политике, дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации МР «Кыринский район»	Лазарев Иван Николаевич	8-30(235)-21-4-21, 8-924-803-82-42
	Дефицит водоснабжения	Начальник отдела жилищно-коммунальной политике, дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации МР «Кыринский район»	Лазарев Иван Николаевич	8-30(235)-21-4-21, 8-924-803-82-42
4.	Риски возникновения ЧС природного характера			
	Риски возникновения природных пожаров	Начальник ГКУ «Управление лесничеством Забайкальского края» Кыринское лесничество	Мозговой Евгений Васильевич	8-30(235)-21-4-10, 8-914-140-75-93
	Риски возникновения землетрясений	Главный специалист ГО и ЧС администрации МР «Кыринский район»	Заборский Виктор Сергеевич	8-30(235)-22-0-00, 8-914-444-90-82
	Риски возникновения метеорологических опасных явлений (сход снежных лавин)	Главный специалист ГО и ЧС администрации МР «Кыринский район»	Заборский Виктор Сергеевич	8-30(235)-22-0-00, 8-914-444-90-82
	Риски подтоплений (затоплений)	Главный специалист ГО и ЧС администрации МР «Кыринский район»	Заборский Виктор Сергеевич	8-30(235)-22-0-00, 8-914-444-90-82
5.	Риски возникновения ЧС биолого-социального характера			
	Заболевание людей	ГУЗ «Кыринская ЦРБ»,	Черемных Марина Олеговна	8-30-(235)-21-1-91,

		специалист по охране труда и пожарной безопасности		8-914-369-92-94
	Заболевание животных	Начальник СББЖ	Зубкова Марина Николаевна	8-30(235)-21-1-70, 8-8914-140-22-26
6.	Риски возникновения ЧС на потенциально-опасных объектах: (химических объектах; биологических объектах; радиоактивных объектах; пожаровзрывоопасных объектах).	Главный специалист ГО и ЧС администрации МР «Кыринский район»	Заборский Виктор Сергеевич	8-30(235)-22-0-00, 8-914-444-90-82
7.	Паспорта социально значимых объектов с круглосуточным и без круглосуточного пребывания людей			
	учреждения здравоохранения;	Главный врач ГУЗ «Кыринская ЦРБ»	Черемных Марина Олеговна	8-30-(235)-21-1-91, 8-914-369-92-94
	учреждения образования	Гл. специалист комитета образования	Никифорова Людмила Васильевна	8-30(235)-21-5-23 8-914-488-36-97
	учреждения социальной защиты		Семенова Елена Владимировна	8-30(235)-21-9-30
8.	Паспорта полегонов твердых бытовых объектов	Начальник отдела жилищно-коммунальной политике, дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации МР «Кыринский район»	Лазарев Иван Николаевич	8-30(235)-21-4-21, 8-924-803-82-42
9.	Паспорт ЕДДС	Начальник ЕДДС администрации МР «Кыринский район»	Крупеня Анатолий Николаевич	8-30-(235)-21-9-02, 8-914-452-00-85
10.	Паспорт пункта временного размещения (ПВР)	Главный специалист ГО и ЧС администрации МР «Кыринский район»	Заборский Виктор Сергеевич	8-30(235)-22-0-00, 8-914-444-90-82
11.	Паспорта детских оздоровительных лагерей (ДОЛ)	ГУСО СРЦ «Перекресток», специалист по безопасности	Потехина Наталья Петровна	8-30(235)-21-8-24, 830-235-21-9-29
12.	Паспорта объектов с массовым пребыванием людей.	Гл. специалист комитета образования	Никифорова Людмила Васильевна	8-30(235)-21-5-23 8-914-488-36-97

13.	Крупные террористические акты	Первый заместитель руководителя администрации МР «Кыринский район»	Пастушок Наталья Николаевна	8-30(235)-21-1-40, 8-914-135-20-66
-----	--------------------------------------	---	-----------------------------	---------------------------------------