АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«АКШИНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 апреля 2019 года № 141

с.Акша

О порядке оформления и содержании плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении администрацией муниципального района «Акшинский район» муниципального земельного контроля, а также порядок оформления их результатов

В соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением Правительства Забайкальского края от 16.02.2015 N 50 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципальных образований Забайкальского края», руководствуясь частью 5 статьи 33 Устава муниципального района «Акшинский район», администрация муниципального района «Акшинский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении администрацией муниципального района «Акшинский район» муниципального земельного контроля, а также порядок оформления их результатов.
2. Настоящее постановление обнародовать на информационных стендах и официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Акшинский район».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района «Акшинский район».

Глава муниципального района
«Акшинский район» Н.В.Степанов

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрация
муниципального района
«Акшинский район»
от 12 апреля 2019 года № 141

Порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении администрацией муниципального района «Акшинский район» муниципального земельного контроля, а также порядок оформления их результатов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении администрацией муниципального района «Акшинский район» муниципального земельного контроля, а также порядок оформления их результатов (далее - Порядок) устанавливает процедуру оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, а также оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении администрацией муниципального района «Акшинский район» муниципального земельного контроля.

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков - мероприятия, проводимые в рамках муниципального земельного контроля без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, направленные на выявление, предупреждение и пресечение нарушений требований земельного законодательства Российской Федерации, законодательства Забайкальского края и правовых актов муниципального района «Акшинский район».

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в отношении расположенных в границах муниципального района «Акшинский район» объектов земельных отношений.

1.4. Проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков осуществляется в соответствии с плановым (рейдовым) заданием (далее - Задание).

1.5. При составлении Заданий учитывается информация, содержащая сведения о нарушениях требований земельного законодательства, поступившая от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, правоохранительных органов, органов прокуратуры, а также содержащаяся в открытых и общедоступных информационных ресурсах.

1.6. Оформление Заданий, плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков, а также оформление результатов таких осмотров, обследований осуществляют уполномоченные должностные лица отдела по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района «Акшинский район» (далее - специалисты Комитета). Перечень специалистов Комитета устанавливается распоряжением администрации муниципального района «Акшинский район».

2. Порядок оформления плановых (рейдовых) Заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, содержание таких Заданий

2.1. Задания на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков утверждаются распоряжением администрации муниципального района «Акшинский район».

2.2. В Задании содержатся:

- должность, подпись, фамилия и инициалы должностного лица, выдающего и утверждающего Задание;

- наименование органа муниципального контроля;

- наименование документа "Плановое (рейдовое) задание на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельных участков";

- дата и номер;

- фамилии, имена, отчества, должности специалистов Комитета, получающих Задание, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

- сведения (информация), являющиеся основанием для проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков;

- местоположение земельных участков, подлежащих плановому (рейдовому) осмотру, обследованию;

- дата начала и окончания исполнения Задания;

- перечень мероприятий, проводимых в ходе плановых (рейдовых) осмотров, обследований: визуальный осмотр территории, фотофиксация территории, иные мероприятия, при осуществлении которых не требуется взаимодействие с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

3. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

3.1. По результатам проведенных плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков специалистами Комитета составляется и подписывается акт результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее - Акт).

3.2. В Акте указываются:

- место, дата и время составления Акта;

- наименование органа муниципального контроля;

- дата и номер распоряжения об утверждении Задания;

- основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;

- даты и время начала и завершения планового (рейдового) осмотра, обследования;

- фамилии, имена, отчества, должности специалистов Комитета, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования;

- фамилии, имена, отчества привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

- перечень мероприятий, проведенных в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования;

- сведения о результатах осмотра, обследования и выявленных нарушениях, а также лицах, их допустивших;

- прилагаемые документы и материалы;

- подписи специалистов Комитета, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование, а также иных лиц в случае их участия в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании.

3.3. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований специалисты Комитета доводят в письменной форме до сведения главы муниципального района «Акшинский район» информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям в соответствии с действующим законодательством.
