АДМИНИСТРАЦИЯ *(наименование муниципального образования)*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года №\_\_\_\_\_\_\_

*(место принятия)*

**Об утверждении положения о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства иположения о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета *(наименование муниципального*** *образования****)***

В соответствии со статьей Устава *(наименование муниципального района)*, администрация *(наименование муниципального образования)* **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета *(наименование муниципального образования)*.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета *(наименование муниципального образования).*

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования) *(если иной порядок не установлен Уставом муниципального образования)*.

4. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) *(указывается источник официального опубликования либо место обнародования)*.

*Наименование должности*

*руководителя администрации*

*муниципального образования (подпись, Ф.И.О.)*

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации *(наименование муниципального образования)*

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_20\_\_года №\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета *(наименование муниципального образования)***

1. Настоящее Положение определяет порядок списания затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета *(наименование муниципального образования)* (далее – объекты незавершенного строительства).
2. В рамках настоящего Положения используются следующие термины:

2.1. объекты незавершенного строительства – объекты капитального строительства (здания, строения, сооружения, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек), финансирование которых осуществлялось организациями, исполняющими функции муниципальных заказчиков указанных объектов (далее – заказчики объектов) за счет средств бюджета *(наименование муниципального образования)*, в том числе:

объекты, строительство которых завершено;

объекты, строительство которых приостановлено, законсервировано или окончательно прекращено;

объекты, строительство которых продолжается;

объекты, строительство которых не начато;

2.2. затраты по объектам незавершенного строительства – расходы заказчиков объектов на выполнение строительно-монтажных, предпроектных, проектных, проектно-изыскательских, инженерно-изыскательских работ, прочих работ и затраты, входящие в сметы на строительство, которые финансировались за счет средств бюджета *(наименование муниципального образования)* и учитываются на балансах заказчиков объектов.

3. Основания для списания затрат по объектам незавершенного строительства:

3.1. строительство объекта незавершенного строительства завершено, однако затраты (часть затрат) по его строительству числятся на балансе заказчика объекта как незавершенное строительство в связи с объективной невозможностью передачи объекта незавершенного строительства вместе с затратами в собственность *(наименование муниципального образования)* и (или) организации, эксплуатирующей построенный объект или иной организации;

3.2. объект незавершенного строительства утрачен, уничтожен в результате стихийного бедствия, аварии, хищений, что документально подтверждено соответствующими уполномоченными органами;

3.3. строительство объекта незавершенного строительства прекращено более 5 лет назад и продолжение его строительства является экономически нецелесообразным в связи с изменившимися нормативными требованиями и техническими условиями в соответствии с действующим законодательством;

3.4. возведенные строительные конструкции и элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и непригодны для дальнейшего использования;

3.5. проектно-сметная и предпроектная документация по объекту незавершенного строительства, строительство которого не начато, является морально устаревшей, не соответствующей нормативным требованиям и техническим условиям в соответствии с действующим законодательством, при условии истечения не менее 5 лет с даты ее разработки.

4. Решения о списании затрат по объектам незавершенного строительства принимаются на заседаниях Комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета *(наименование муниципального образования),* образованной администрацией *(наименование муниципального образования)* (далее – комиссия).

В комиссию входят представители структурных подразделений администрации (*наименование муниципального образования*), ответственных за решение вопросов в сфере строительства, архитектуры, экономики, распоряжения муниципальным имуществом, земельных отношений, финансов (при наличии).

5. Для принятия решения о списании затрат по объектам незавершенного строительства заказчики объектов направляют в администрацию заявки о списании затрат по объектам незавершенного строительства (далее – заявки) с указанием перечня объектов незавершенного строительства и приложением следующих документов:

1) в случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 3.1   
пункта 3 настоящего Положения:

а) копии документов, подтверждающих факт завершения работ на объекте незавершенного строительства (разрешение на ввод объектов в эксплуатацию, акты приема-передачи проектно-сметной документации, иные документы (в случае их отсутствия – информация о причинах невозможности оформления актов приема-передачи, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию);

б) конъюнктурный обзор по каждому объекту незавершенного строительства с обязательным указанием:

сведений о заключенном муниципальном контракте по объекту незавершенного строительства (номер и дата заключения муниципального контракта, сроки его реализации и цена контракта);

объемов и источников финансирования с расшифровкой по годам;

кредиторской и дебиторской задолженности (при наличии);

в) информация о невозможности передачи объекта незавершенного строительства вместе с затратами в собственность *(наименование муниципального образования),* организации, эксплуатирующей построенный объект, или иной организации с приложением копий подтверждающих документов;

г) выписки из балансов заказчиков объектов, подтверждающие затраты по объектам незавершенного строительства;

2) в случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 3.2   
пункта 3 настоящего Положения:

а) копии документов, подтверждающих факт утраты, уничтожения объекта в результате стихийного бедствия, аварии, хищений;

б) конъюнктурный обзор по каждому объекту незавершенного строительства с обязательным указанием:

сведений о заключенном муниципальном контракте по объекту незавершенного строительства (номер и дата заключения муниципального контракта, сроки его реализации и цена контракта);

объемов и источников финансирования с расшифровкой по годам;

кредиторской и дебиторской задолженности (при наличии);

в) выписки из балансов заказчиков объектов, подтверждающие затраты по объектам незавершенного строительства;

3) в случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 3.3   
пункта 3 настоящего Положения:

а) конъюнктурный обзор по каждому объекту незавершенного строительства с обязательным указанием:

сведений о заключенном муниципальном контракте по объекту незавершенного строительства (номер и дата заключения муниципального контракта, сроки его реализации и цена контракта);

степени технической готовности объекта незавершенного строительства;

объемов и источников финансирования с расшифровкой по годам;

кредиторской и дебиторской задолженности (при наличии);

б) информация о прекращении строительства объектов незавершенного строительства с указанием года прекращения работ с приложением копий подтверждающих документов;

в) информация об изменившихся нормативных требованиях и технических условиях в соответствии с действующим законодательством, препятствующих завершению строительства объекта незавершенного строительства в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией;

г) копии разрешений на строительство объектов незавершенного строительства (в случае отсутствия указывается, что документ отсутствует);

д) выписки из балансов заказчиков объектов, подтверждающие затраты по объектам незавершенного строительства;

е) решение заказчика о нецелесообразности завершения строительства объекта незавершенного строительства;

4) в случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 3.4   
пункта 3 настоящего Положения:

а) конъюнктурный обзор по каждому объекту незавершенного строительства с обязательным указанием:

затрат, понесенных на предпроектные, проектные, проектно-изыскательские, инженерно-изыскательские работы, прочие работы, и затрат, входящих в сметы на строительство;

наличия разработанной проектно-сметной документации и заключения государственной экспертизы на проектную документацию и года ее получения;

объемов и источников финансирования с расшифровкой по годам;

кредиторской и дебиторской задолженности (при наличии);

б)решениезаказчика о нецелесообразности начала строительства объекта незавершенного строительства в связи с тем, что возведенные строительные конструкции и элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и непригодны для дальнейшего использования;

в) выписки из балансов заказчиков объектов, подтверждающие затраты по объектам незавершенного строительства;

5) в случае наличия оснований, предусмотренных подпунктом 5   
пункта 3 настоящего Положения:

а) конъюнктурный обзор по каждому объекту незавершенного строительства с обязательным указанием:

затрат, понесенных на предпроектные, проектные, проектно-изыскательские, инженерно-изыскательские работы, прочие работы, и затрат, входящих в сметы на строительство;

наличия разработанной проектно-сметной документации и заключения государственной экспертизы на проектную документацию с указанием года ее получения;

объемов и источников финансирования;

б)информация, подтверждающая, что проектно-сметная и предпроектная документация по объекту незавершенного строительства, строительство которого не начато, является морально устаревшей, не соответствующей нормативным требованиям и техническим условиям в соответствии с нормами действующего законодательства;

в) решение заказчика о нецелесообразности начала строительства объекта по имеющейся проектно-сметной документации;

г) выписки из балансов заказчиков объектов, подтверждающие затраты по объектам незавершенного строительства.

Заявки подписываются руководителями и главными бухгалтерами (при наличии) заказчиков объектов.

6. Секретарь комиссиирегистрирует заявки и документы, указанные в пункте 5 настоящего Положения, в день их поступления. В случае представления заказчиками объектов неполного комплекта документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, заявки и представленные документы возвращаются секретарем комиссии заказчикам объектов в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации. Заказчики объектов вправе повторно направить в комиссиюнеобходимые документы.

7. Комиссия в течение 14 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, рассматривает их и принимает решение о целесообразности или нецелесообразности списания затрат по объекту незавершенного строительства, в том числе:

о завершении строительства объекта незавершенного строительства и целесообразности списании затрат;

о продолжении строительства (реконструкции) объекта незавершенного строительства и нецелесообразности списания затрат;

о консервации объекта незавершенного строительства и нецелесообразности списания затрат;

о сносе объекта незавершенного строительства и целесообразности списания затрат;

о приватизации объекта незавершенного строительства и целесообразности списания затрат и (или) передачи их организации, осуществляющей приватизацию объекта незавершенного строительства;

о передаче объекта незавершенного строительства по концессионному соглашению и целесообразности списания затрат и (или) передачи их организации, осуществляющей функции концессионера;

о нецелесообразности использования проектной и предпроектной документации по объекту незавершенного строительства и целесообразности списания затрат;

о возможности восстановления и использования объекта незавершенного строительства, использования его узлов, деталей, конструкций, материалов и оборудования и нецелесообразности списания затрат.

8. Решение принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии. Протокол направляется в администрацию (*наименование муниципального образования)* и является основанием для подготовки распоряжения о списании затрат по объектам незавершенного строительства*.*

9. В течение 10 рабочих дней со дня получения распоряжения администрации (*наименование муниципального образования)*, заказчик объекта принимает решение о списании затрат по объекту незавершенного строительства и составляет акт о списании затрат по объекту незавершенного строительства.

10. Копии решений о списании затрат по объектам незавершенного строительства и актов о списании затрат по объектам незавершенного строительства заказчики объектов направляют в администрацию *(наименование муниципального образования)* в течение 5 рабочих дней со дня их подписания.

11. Отражение в балансе заказчика операций по списанию затрат по объектам незавершенного строительства производится в порядке, установленном Федеральным законом от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Минфина России от 13 октября 2003 года № 91н «Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств» и от 01 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», иными нормативными правовыми актами.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации *(наименование муниципального образования)*

от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_20\_\_года №\_\_\_

**Положение о комиссии по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета *(наименование муниципального образования)***

1. Общие положения

1. Комиссия по списанию затрат по объектам незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета *(наименование муниципального образования)* (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации *(наименование муниципального образования).*

2. Комиссия создается в целях повышения эффективности исполнения средств бюджета *(наименование муниципального образования)*, направляемых на инвестиционные цели, своевременного списания затрат по объектам незавершенного строительства *(наименование муниципального образования)*.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим Положением и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления.

4. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации *(наименование муниципального образования)*.

2. Организация деятельности комиссии

5. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

6. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих ее членов.

7. В целях рассмотрения на комиссии вопроса по списанию затрат в соответствии с Порядком списания затрат по объектам незавершенного строительства заказчик готовит ходатайство с приложением пакета документов и направляет его в комиссию на рассмотрение. Заседание комиссии назначается через 10 рабочих дней с момента поступления пакета документов.

8. Председатель комиссии:

8.1. Организует ее работу и председательствует на заседаниях;

8.2. Формирует повестку заседания комиссии, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания;

8.3. Руководит деятельностью комиссии;

8.4. Взаимодействует с органами местного самоуправления по вопросам реализации решений комиссии, изменения ее состава;

8.5. Подписывает протоколы заседаний и другие документы комиссии;

8.6. Представляет комиссию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях.

9. Секретарь комиссии:

9.1. Содействует председателю комиссии в организации текущей деятельности комиссии;

9.2. Информирует членов комиссии о времени, месте и повестке дня ее заседания;

9.3. Обеспечивает во взаимодействии с членами комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

9.4. Ведет делопроизводство комиссии.

10. Члены комиссии имеют право:

10.1. Вносить предложения по повестке дня его заседания;

10.2. Знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;

10.3. Предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях комиссии;

10.4. Возглавлять и входить в состав рабочих и экспертных групп, формируемых комиссией;

10.5. Направлять запросы в органы местного самоуправления.

11. Члены комиссии обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

12. Комиссия проверяет имеющиеся материалы и документацию по объекту и принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) списания затрат по объектам незавершенного строительства.

13. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов членов комиссии мнение председателя является решающим.

14. Решения комиссии принимаются в форме протокола заседания, который в течение 5 рабочих дней со дня заседания комиссии оформляется и подписывается председателем и секретарем комиссии.

Протоколы комиссии являются основанием для подготовки распоряжения администрации (*наименование муниципального образования*) о списании затрат по объектам незавершенного строительства.